**Договор**

**возмездного оказания услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, признанное победителем Запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола Комиссии по подведению итогов Запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Газпром центрремонт», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Доева Дмитрия Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые, соответственно, «Стороны» и «Сторона», заключили настоящий договор (далее именуется «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1.По настоящему Договору Исполнитель в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) обязуется оказать консультационные услуги по вопросам трансфертного ценообразования для ООО «Газпром центрремонт» в целях организации контроля за уровнем цен по сделкам с взаимозависимыми лицами.

1.2.Сроки оказания услуг определяются календарным графиком оказания Услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

***2.1. Исполнитель обязуется:***

2.1.1. Оказать Услуги качественно, в полном объеме и в установленный срок, на основе, но не исключительно: учредительных документов; первичных документов бухгалтерского учета; кассовых, авансовых, производственных и материальных отчетов; хозяйственных, гражданско-правовых и иных договоров, контрактов (соглашений), а также другой информации, необходимой Исполнителю для своевременного и качественного оказания Услуг, а равно и на основе разъяснений и объяснений, данных специалистами и/или руководством Заказчика.

2.1.2. Передать Заказчику результаты оказания Услуг, указанные в Техническом задании к Договору, при условии исполнения Заказчиком собственных обязательств по настоящему Договору.

2.1.3. В случае изменения банковских и иных реквизитов в течение 3-х рабочих дней сообщить об этом Заказчику в письменном виде за подписью руководителя и главного бухгалтера организации, с оформлением соответствующего дополнительного соглашения к договору.

***2.2. Исполнитель имеет право:***

2.2.1. Получать на основании своих устных и письменных запросов от Заказчика документы, необходимые для оказания Услуг.

2.2.2. Получать на основании своих устных и письменных запросов от сотрудников и руководства Заказчика письменные и устные разъяснения, необходимые для оказания Услуг.

2.2.3. Привлекать по предварительному письменному согласованию с Заказчиком на основе договоров субподряда, заключаемых с юридическими и физическими лицами, к участию в выполнении своих обязательств по настоящему Договору необходимых специалистов (экспертов), неся ответственность за действия привлеченных лиц как за свои собственные.

2.2.4. Производить копирование и накопление полученной в ходе оказания Услуг информации при соблюдении условий конфиденциальности, установленных в **Разделе 7** настоящего Договора.

***2.3. Заказчик обязуется:***

2.3.1. Предоставлять (и/или обеспечивать предоставление третьими лицами) Исполнителю по его письменным и устным запросам в нужном объеме и в согласованные сроки учредительные документы; бухгалтерские книги; инвентаризационные материалы и результаты ревизий; отчеты и планы; договоры и акты; счета; сметы и другие документы и справочные материалы, которые необходимы Исполнителю для оказания Услуг.

Задержка в представлении указанных документов, отчетности и иной информации, а также разъяснений в соответствии с п. **2.3.2** Договора, более чем на 5 (пять) рабочих дней, относительно ранее согласованных сроков, независимо от того, произошла ли эта задержка по вине Заказчика или без его вины, если это повлечет невозможность завершить оказание Услуг в предусмотренный Договором срок, является основанием для автоматического продления этого срока на период, равный периоду такой задержки.

2.3.2. Предоставлять (и/или обеспечивать предоставление третьими лицами) Исполнителю по его письменным и устным запросам разъяснения и объяснения в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к предмету Договора, которые возникли у Исполнителя в процессе оказания Услуг.

2.3.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора, в том числе в случаях, когда выводы и рекомендации Исполнителя не согласуются с точкой зрения специалистов и/или руководства Заказчика.

2.3.5. Для оказания Услуг предоставлять Исполнителю (и/или в случае необходимости обеспечить предоставление третьими лицами) соответствующие помещения (из расчета не менее одной изолированной комнаты для группы из 5-6 человек), необходимую оргтехнику (из расчета не менее одного телефонного аппарата в каждой из предоставленных Исполнителю комнат в офисе Заказчика (третьего лица)), а также обеспечить беспрепятственный доступ работников Исполнителя к копировально-множительному аппарату и аппарату факсимильной связи в офисе Заказчика (третьего лица), а также обеспечить предоставление специалистам Исполнителя почтовых адресов в адресном пространстве Заказчика (третьего лица).

2.3.6. Не полагаться на какие-либо проекты документов, в том числе на проекты отдельных частей документов, создаваемых Исполнителем в процессе оказания Услуг, обсуждаемых и согласовываемых с представителями Заказчика, равно как и не использовать содержащуюся в проектах таких документов (проектах частей таких документов) информацию для принятия каких-либо решений и/или осуществления каких-либо действий, поскольку указанные проекты документов могут подвергнуться определенным изменениям в процессе проведения Исполнителем процедур внутреннего контроля качества; в процессе согласования и обсуждения проектов таких документов с представителями Заказчика; в связи с получением Исполнителем дополнительной информации и/или проведением дополнительных процедур, а равно и по иным причинам.

Как следствие, итоговые варианты документов, создаваемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, могут отличаться от обсуждаемых с представителями Заказчика в рабочем порядке проектов.

***2.4. Заказчик имеет право:***

2.4.1. После получения результатов оказания Услуг получать от Исполнителя информацию о нормативных правовых актах, на которых основываются рекомендации, выводы и мнения Исполнителя, содержащиеся в документах, являющихся результатом оказания Услуг.

2.4.2. Контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе оказания Услуг, и соблюдения условий о конфиденциальности, предусмотренных Договором, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Заказчик не возражает против использования Исполнителем ссылок на факт заключения настоящего Договора, в том числе путем указания фирменного наименования в отчетных материалах Исполнителя, исключительно при условии соблюдения интересов Заказчика и без разглашения сведений, составляющих коммерческую (служебную) тайну последнего.

**3. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

3.1. Стоимость Услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе (18%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек:

3.1.1. Стоимость Услуг по этапу 1, предусмотренному Техническим заданием к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе (18%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек;

3.1.2. Стоимость Услуг по этапу 2, предусмотренному Техническим заданием к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе (18%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек;

3.1.3. Стоимость Услуг по этапу 3, предусмотренному Техническим заданием к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе (18%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек;

3.1.4. Стоимость Услуг по этапу 4, предусмотренному Техническим заданием к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе (18%)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек;

3.2. Расчет по каждому этапу Заказчик производит на основании выставленного Исполнителем счета в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг по соответствующему этапу при наличии выставленного счета-фактуры или с момента истечения срока для направления мотивированного отказа от подписания этого акта, предусмотренного п.п. 4.2.2 и 4.2.5 Договора

3.3. Все платежи, причитающиеся Исполнителю в соответствии с Договором, уплачиваются непосредственно на расчетный счет Исполнителя.

3.4. В случае непоступления любого платежа в установленный срок, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору до поступления платежа.

**4. Порядок оказания и сдачи-приемки Услуг**

4.1. Исполнитель приступает к выполнению собственных обязательств по соответствующему этапу настоящего Договора в течение 5 (пяти) дней со дня получения от Заказчика документов, необходимых для оказания услуг, и обязуется оказать услуги в сроки, предусмотренные Техническим заданием к настоящему Договору.

4.2. Если иное не предусмотрено Техническим заданием, то сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется следующим образом:

4.2.1. По оказании Услуг по соответствующему этапу настоящего Договора Исполнитель направляет Заказчику результат оказания Услуг, предусмотренный Техническим заданием к Договору, акт сдачи-приемки оказанных Услуг по данному этапу, счет-фактуру и счет на оплату. Результат оказания Услуг может быть направлен Заказчику посредством почтовой, электронной и факсимильной связи, с последующим направлением не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней оригиналов документов, а также передан курьером.

4.2.2. Заказчик обязан не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки оказанных услуг направить Исполнителю подписанный им акт, либо письменный мотивированный отказ от его подписания.

4.2.3. Если по истечении указанного в п. **4.2.2** или п. **4.2.5** Договора срока Исполнитель не получит письменный мотивированный отказ Заказчика от подписания этого акта, акт считается подписанным, факт полного и своевременного выполнения Исполнителем собственных обязательств по соответствующему этапу настоящего Договора – доказанным, обязательства Заказчика по оплате услуг Исполнителя - наступившими.

4.2.4. Если Исполнитель в указанный в п. **4.2.2** или п. **4.2.5** Договора срок получит письменный мотивированный отказ от подписания акта, Исполнитель за свой счет устраняет аргументированные замечания (возражения) Заказчика в случае их обоснованности (предоставляет Заказчику итоговые документы, оформленные с учетом аргументированных замечаний (возражений) Заказчика, или иным образом устраняет замечания (возражения) Заказчика в зависимости от характера данных замечаний) в срок не позднее 10 рабочих дней.

4.2.5. Заказчик обязан не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента устранения Исполнителем замечаний (возражений) направить Исполнителю подписанный им акт, либо письменный мотивированный отказ от его подписания.

4.2.6. В случае получения или неполучения Исполнителем в указанный в п. **4.2.5** Договора срок письменного мотивированного отказа от подписания акта, отношения Сторон, касающиеся сдачи-приемки оказанных услуг, регулируются правилами, предусмотренными п.п. **4.2.3** – **4.2.5** настоящего Договора.

4.3.Стороны ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания квартала, подписывают акт сверки взаиморасчетов по состоянию на последнее число квартала.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Имеется ясное понимание Заказчиком того обстоятельства, что консультации, экспертные заключения и любые рекомендации, предоставленные Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора, являются выражением мнения специалистов Исполнителя, основанном, среди прочего, на толковании ими законодательства Российской Федерации, применимого к конкретному правоотношению, участником которого является Заказчик, или по поводу которого дается консультация.

Указанная точка зрения может не совпадать с точкой зрения руководства и/или специалистов Заказчика, представителей налоговых, судебных, иных контролирующих органов, а равно и с мнением третьих лиц, включая иных консультантов. Заказчик также понимает, что риск конфликтов между ним и контролирующими органами при следовании рекомендациям Исполнителя будет сведен к минимуму, но не исключен.

Исполнитель обязуется защищать интересы Заказчика в арбитражном суде при предъявлении к Заказчику претензий и/или иных требований со стороны налоговых органов по доначислению налогов, пени и штрафов, возникших вследствие применения Заказчиком рекомендаций Исполнителя, являющихся результатом услуг по Договору согласно пункту 5 Приложения № 1 к Договору.

5.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за реальный ущерб, нанесенный последнему, если будет доказано в суде, что такой ущерб возник вследствие реализации предоставленных Исполнителем рекомендаций, прямо нарушающих нормы того законодательства, на которых основывал свои выводы и рекомендации Исполнитель.

5.3. В случае конфликта между Заказчиком и любыми контролирующими органами, возникшего на основании (по результатам, вследствие) консультаций, экспертных заключений и любых рекомендаций предоставленных Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель будет нести ответственность лишь в том случае, если в установленном законодательством Российской Федерации порядке будет доказано, что конфликт возник вследствие прямых ошибок Исполнителя, допущенных им при оказании услуг.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за недостоверность своих рекомендаций, а равно и за любые возможные убытки Заказчика, понесенные последним в результате следования таким рекомендациям, если недостоверность рекомендаций Исполнителя явилась следствием (была вызвана) недостоверностью первичных документов, бухгалтерской отчетности Заказчика и/или любой иной информации, предоставленной Заказчиком.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, блокады, запрещений экспорта или импорта, решений государственных органов, или других не зависящих от этой Стороны обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по Договору.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Надлежащим подтверждением действия обстоятельств непреодолимой силы являются справки (иные документы), выданные компетентными органами государственной власти.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по Договору, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

6.6. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

**7. Конфиденциальность**

7.1. Передача и использование Сторонами по настоящему договору информации, составляющей коммерческую тайну, и иных сведений конфиденциального характера осуществляется в соответствии с заключенным между Сторонами соглашением (договором) о конфиденциальности.

**8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде «Газпром» в соответствии с его Регламентом. Решение Третейского суда является окончательным.

**9. Срок действия Договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. Стороны могут досрочно расторгнуть Договор по взаимному соглашению.

9.3. Каждая Сторона будет иметь право немедленно прервать действие Договора путем передачи другой Стороне соответствующего письменного уведомления, если с другой Стороной по Договору произойдет одно из следующих событий:

а) несостоятельность, ликвидация или реорганизация;

б) приостановление или угроза приостановления ее обычных деловых операций;

в) передача всей или значительной части информации третьим лицам в нарушение условий о конфиденциальности, предусмотренных Договором.

Заказчик вправе прервать действие договора в случае существенного нарушения Исполнителем сроков оказания услуг. Существенным нарушением сроков оказания услуг считается период свыше 2 месяцев.

9.4. В случае расторжения Договора в порядке, предусмотренном п. **9.3.** Договора, оплата фактически оказанных Услуг будет производиться Заказчиком на основании выставляемого Исполнителем счета, с приложением акта сдачи-приемки оказанных Услуг, с указанием объема и стоимости фактически оказанных Услуг, а также понесенных Исполнителем расходов.

**10. Прочие условия**

10.1. Исполнитель по своему усмотрению осуществляет подбор специалистов для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором. После подписания настоящего Договора Стороны согласовывают перечень лиц, которые уполномочены вести переговоры от имени Сторон и список вопросов, за решение которых ответственны указанные в перечне лица.

10.2. Стоимость услуг по настоящему Договору определена только для исполнения настоящего Договора и не может служить прецедентом при заключении аналогичных договоров в будущем.

10.3. Все предложения и рекомендации, сделанные Исполнителем при оказании им услуг, носят рекомендательный характер и не являются обязательными.

10.4. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя, последний представляет Заказчику в письменном виде информацию об изменениях, оформленную согласно Приложению № 3 к настоящему Договору (в том числе по адресу электронной почты gcr@gcr.gazprom.ru) в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Исполнителем обязанности, предусмотренной данным пунктом настоящего Договора.

В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

10.5. Все дополнения и изменения действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

10.6. Договор составлен на русском языке и подписан в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**11. Приложения к договору**

11.1. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой частью:

-Приложение № 1 – Техническое задание на 8 листах;

-Приложение № 2 – Календарный график оказания Услуг на 1 листе;

-Приложение № 3 – Информация о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных);

-Приложение № 4 – Форма акта приема-передачи услуг (работ).

**12. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
|  | ООО «Газпром центрремонт»  Российская Федерация, 141100,  Московская область, г. Щелково,  ул. Московская, д.1  ИНН 5050073540, КПП 997250001  р/с 40702810592000000179  в ГПБ (ОАО) г. Москва,  к/с 30101810200000000823,  БИК 044525823 |
|  | Генеральный директор  ООО «Газпром центрремонт» |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Д.В. Доев |
| МП | МП |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года |

**Приложение № 1**

**к Договору возмездного оказания услуг**

**Техническое задание**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «Газпром центрремонт», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Доева Дмитрия Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые, соответственно, «Стороны» и «Сторона», составили настоящее Техническое задание к Договору возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

Стороны настоящего Технического задания пришли к соглашению, что Исполнитель в рамках указанного выше Договора на основании настоящего Технического задания окажет Заказчику консультационные услуги по нижеуказанным направлениям:

1. **Этап 1. Выявление контролируемых сделок**

1.1. В рамках данного этапа Исполнитель подготовит заключение по конкретным вопросам Заказчика, касающимся общих условий установления контролируемых сделок.

1.2. Определение перечня взаимозависимых лиц и перечня видов (категорий) контролируемых сделок Заказчик осуществляет самостоятельно.

2. **Этап 2. Анализ ценообразования**

2.1. В рамках данного этапа Исполнитель проведет:

2.1.1. Анализ действующей методологии ценообразования по контролируемым сделкам:

- анализ применяемого метода ценообразования;

- анализ используемых данных, источников информации, на основании которых устанавливается цена;

- анализ затрат, включаемых в расчет стоимости (цены);

- анализ порядка перерасчета цены в случае использования при ее установлении плановых показателей затрат и дальнейшего несовпадения с фактическими показателями затрат.

2.1.2. Определение рыночного уровня цен контролируемых сделок для целей налогообложения:

- анализ характеристик товаров (работ, услуг, имущественных прав), являющихся предметом контролируемых сделок;

- анализ условий сделок, влияющих на ценообразование;

- функциональный анализ, анализ экономических условий деятельности, рыночной (коммерческой) стратегии;

- выявление потенциально доступных и допустимых источников информации;

- определение методов, с применением которых будут устанавливаться рыночные цены по сделкам;

- расчет рыночных цен и их сопоставление с фактически примененными ценами.

2.1.3. Выявление и оценку размера потенциальных налоговых рисков.

2.2. Исполнитель сопоставляет результаты расчетов рыночных цен с применением различных методов (комбинаций методов), дает оценку преимуществ и недостатков каждого их них.

2.3. Исполнитель оценивает налоговые риски, вытекающие из несоответствия фактически применяемых цен рыночным ценам, рассчитанным с применением различных методов (комбинаций методов).

2.4. В рамках данного этапа Исполнитель осуществляет анализ применительно к следующим категориям контролируемых сделок:

2.4.1. Ремонт газоперекачивающих агрегатов (далее – ГПА), код ОКВЭД 29.24.9., выполняемый ДОАО «Центрэнергогаз» ОАО «Газпром»;

2.4.2. Торговая деятельность (продажа запасных частей к ГПА), осуществляемая ООО «Газпром центрремонт».

2.5. Для оказания услуг Заказчик представляет Исполнителю информацию о действующих у Заказчика, а также в ДОАО «Центрэнергогаз» ОАО «Газпром» процедурах ценообразования (включая установление целевых цен/рентабельности, применяемых методах ценообразования по укрупненному перечню товаров (работ, услуг), применяемых источниках рыночных цен, корректировках для обеспечения сопоставимости данных с рыночными показателями и т.д.) по указанным категориям контролируемых сделок.

2.6. Результат услуг:

Отчет Исполнителя с фактическими расчетами рыночных цен с применением различных методов (комбинаций методов), с сопоставлением результатов, оценкой преимуществ и недостатков каждого из них, в том числе с указанием:

- Источников информации;

- Подробного описания порядка расчета цен;

- Описания корректировок, используемых для обеспечения сопоставимости коммерческих и/или финансовых условий контролируемых сделок Заказчика с сопоставляемыми сделками;

- Обоснования применения отдельных методов (их комбинации) и отказа от прочих методов;

- Оценки размера потенциальных налоговых рисков.

2.7. На этапе 2 Заказчик после получения Отчета Исполнителя обязуется:

- Рассмотреть Отчет Исполнителя;

- Сформировать в систематизированной форме перечень замечаний, вопросов и комментариев к Отчету Исполнителя и выслать по электронной почте в адрес уполномоченного лица Исполнителя либо сообщить по электронной почте уполномоченному лицу Исполнителя о согласовании Отчета;

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Исполнителем (в случае необходимости).

2.8. Исполнитель обязуется:

- Обработать и прокомментировать в систематизированном виде все замечания, пожелания, корректировки к Отчету (в случае из возникновения);

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Заказчиком (в случае необходимости);

- Подготовить скорректированную версию Отчета (в случае необходимости).

3. **Этап 3. Разработка мероприятий по снижению налоговых рисков**

3.1. В случае выявления отклонений между рыночными и фактически применяемыми ценами, а также налоговых рисков, Исполнитель рассмотрит порядок структурирования хозяйственных отношений и формировании условий договоров, влияющих на ТЦО.

При наличии недостатков в структурировании хозяйственных отношений и формировании условий договоров, влияющих на ТЦО, Исполнитель разработает рекомендации по изменению модели структурирования хозяйственных отношений, внесению изменений в проекты типовых договоров, учитывающих фактическое распределение между сторонами функций, рисков, используемых активов, влияющих на цены сделок.

3.2. Результат услуг:

- Отчет Исполнителя с описанием выявленных недостатков в структурировании хозяйственных отношений и формировании условий договоров, влияющих на ТЦО (при наличии).

- Презентация предлагаемой Исполнителем модели структурирования хозяйственных отношений с краткими комментариями.

- Отчет Исполнителя с рекомендациями внесению изменений в проекты типовых договоров, учитывающих фактическое распределение между сторонами функций, рисков, используемых активов, влияющих на цены сделок.

Каждый из результатов работы по этапу представляется Исполнителем после согласования каждого из предыдущих результатов.

3.3. На этапе 3 Заказчик после получения финального Отчета Исполнителя обязуется:

- Рассмотреть Отчет Исполнителя;

- Сформировать в систематизированной форме перечень замечаний, вопросов и комментариев к Отчету Исполнителя и выслать по электронной почте в адрес уполномоченного лица Исполнителя либо сообщить по электронной почте уполномоченному лицу Исполнителя о согласовании Отчета;

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Исполнителем (в случае необходимости).

3.4. Исполнитель обязуется:

- Обработать и прокомментировать в систематизированном виде все замечания, пожелания, корректировки к Отчету (в случае их возникновения);

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Заказчиком (в случае необходимости);

- Подготовить скорректированную версию Отчета (в случае необходимости).

4. **Этап 4. Разработка Проектов внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием (текущий мониторинг)**

4.1. Исполнитель разработает проект локального нормативного акта Заказчика - Регламента внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием.

Основные положения Проекта Регламента внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием:

4.1.1. Порядок определения периодов и периодичности проведения проверок. Субъектов и Объектов. Определение факторов, при наличии которых проводится внеплановая проверка.

4.1.2. Типовой перечень информации, необходимой для осуществления процедур контроля.

4.1.3. Общий алгоритм (последовательность) действий осуществления контрольных процедур (карта бизнес-процессов с указанием входящей информации, процессов, исходящей информации).

4.1.4. Сроки подготовки и предоставления информации о контролируемых сделках уполномоченному органу по контролю и надзору в области налогов и сборов (общие внешние сроки).

4.1.5. Методика описания результатов проверок:

- Описание содержания и порядка подготовки отчета.

- Описание мероприятий, проводимых после получения результатов проверки (разработка рекомендаций, корректировка планов и программ проверок и пр.).

4.2. Исполнитель разработает проект локального нормативного акта Заказчика - Инструкции подготовки и представления в налоговый орган уведомлений о контролируемых сделках, документации, обосновывающей цены сделок в рамках налогового контроля (сведения о деятельности лица (лиц), совершившего контролируемую сделку, сведения об использованных методах).

Инструкция раскрывает порядок формирования сведений:

4.2.1. О деятельности лица (лиц), совершившего контролируемую сделку (группу однородных сделок), связанной с этой сделкой:

- перечень лиц (с указанием государств и территорий, налоговыми резидентами которых они являются), с которыми совершена контролируемая сделка, описание контролируемой сделки, ее условий, включая описание методики ценообразования (при ее наличии), условия и сроки осуществления платежей по этой сделке и прочую информацию о сделке;

- сведения о функциях лиц, являющихся сторонами сделки (в случае проведения Заказчиком функционального анализа), об используемых ими активах, связанных с этой контролируемой сделкой, и о принимаемых ими экономических (коммерческих) рисках, которые Заказчик учитывал при ее заключении.

4.2.2. Сведения об использованных методах:

- обоснование причин выбора и способа применения используемого метода;

- указание на используемые источники информации;

- расчет интервала рыночных цен (интервала рентабельности) по контролируемой сделке с описанием подхода, используемого для выбора сопоставимых сделок;

- сумма полученных доходов (прибыли) и (или) сумма произведенных расходов (понесенных убытков) в результате совершения контролируемой сделки, полученной рентабельности;

- сведения об экономической выгоде, получаемой от контролируемой сделки лицом, которым совершена эта сделка, в результате приобретения информации, результатов интеллектуальной деятельности, прав на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и других исключительных прав (при наличии соответствующих обстоятельств);

- сведения о прочих факторах, которые оказали влияние на цену (рентабельность), примененную в контролируемой сделке, в том числе сведения о рыночной стратегии лица, совершившего контролируемую сделку, если эта рыночная стратегия оказала влияние на цену (рентабельность), примененную в этой контролируемой сделке (при наличии соответствующих обстоятельств);

- произведенные Заказчиком самостоятельно корректировки налоговой базы и сумм налога.

4.3. Исполнитель разработает проект локального нормативного акта Заказчика - Методических рекомендаций по порядку определения рыночных цен по контролируемым сделкам и методик ценообразования.

4.4. Исполнитель разработает проект локального нормативного акта Заказчика - Инструкции по оформлению, сбору и систематизации документации, подтверждающей правильность выбора метода определения рыночных цен и соответствие фактически примененных цен рыночному уровню.

4.5. Разработка локальных документов будет произведена применительно к указанным выше категориям контролируемых сделок.

На этапе 4 Исполнитель разрабатывает проекты локальных нормативных актов Заказчика после согласования Заказчиком шаблона (структуры, оглавления) указанных актов. Шаблоны актов разрабатываются и представляются на согласование Заказчику Исполнителем.

4.6. Заказчик после получения от Исполнителя шаблонов и проектов локальных нормативных актов обязуется:

- Рассмотреть шаблоны (проекты локальных нормативных актов) Исполнителя;

- Сформировать в систематизированной форме перечень замечаний, вопросов и комментариев к шаблонам (проектам) Исполнителя и выслать по электронной почте в адрес уполномоченного лица Исполнителя либо сообщить по электронной почте уполномоченному лицу Исполнителя о согласовании шаблона (проекта);

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Исполнителем (в случае необходимости).

4.7. Исполнитель обязуется:

- Обработать и прокомментировать в систематизированном виде все замечания, пожелания, корректировки к шаблону (проекту) (в случае из возникновения);

- Принять участие в согласительных процедурах на рабочей встрече с Заказчиком (в случае необходимости);

- Подготовить скорректированную версию шаблона (проекта) (в случае необходимости).

**5. Распределение ответственности Заказчика и Исполнителя за выполнение необходимых для реализации проекта в рамках каждого этапа, результаты оказания услуг, сроки и стоимость услуг:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды услуг** | **Ответственность** | **Вид информации от Заказчика** | **Результат оказания услуг** | **Трудоемкость, чел/час** | **Срок, раб. дней** | **Стоимость (руб., кроме того НДС)** |
|  |  |  |  |  | | | | |
| 1. | **Этап 1. Выявление контролируемых сделок** |  |  | Письменное заключение Исполнителя |  |  |  |
| 1.1. | Ответы на вопросы Заказчика по порядку установления контролируемых сделок. | Исполнитель |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Определение перечня взаимозависимых лиц | Заказчик |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Определение перечня видов (категорий) контролируемых сделок. | Заказчик |  |  |  |  |  |
| 2. | **Этап 2. Анализ ценообразования** |  |  | Отчет Исполнителя |  |  |  |
| 2.1. | Анализ действующей методологии ценообразования по контролируемым сделкам | Исполнитель | Распорядительные документы ОАО «Газпром», договоры, первичные документы, заполненные анкеты Исполнителя, описание метода ценообразования, пояснения |  |  |  |  |
| 2.2. | Определение рыночного уровня цен контролируемых сделок для целей налогообложения | Исполнитель | Договоры, первичные документы, заполненные анкеты Исполнителя, описание метода ценообразования, пояснения |  |  |  |  |
| 2.3. | Выявление и оценка размера потенциальных налоговых рисков | Исполнитель |  |  |  |  |  |
| 3. | **Этап 3. Разработка мероприятий по снижению налоговых рисков** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Выявление недостатков в структурировании хозяйственных отношений и формировании условий договоров, влияющих на ТЦО. | Исполнитель |  | Отчет Исполнителя |  |  |  |
| 3.2. | Разработка модели структурирования хозяйственных отношений, рекомендаций по внесению изменений в проекты типовых договоров, учитывающих фактическое распределение между сторонами функций, рисков, используемых активов, влияющих на цены сделок | Исполнитель |  | Презентация с комментариями.  Отчет Исполнителя |  |  |  |
| 4. | **Этап 4. Разработка Проектов внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием (текущий мониторинг)** |  |  | Проекты локальных нормативных актов Заказчика |  |  |  |
| 4.1. | Разработка Проекта Регламента внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием | Исполнитель |  | Регламент внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием |  |  |  |
| 4.2. | Разработка порядка подготовки и представления в налоговый орган уведомлений о контролируемых сделках, документации, обосновывающей цены сделок в рамках налогового контроля (сведения о деятельности лица (лиц), совершившего контролируемую сделку, сведения об использованных методах) | Исполнитель |  | Порядок подготовки и представления в налоговый орган уведомлений о контролируемых сделках, документации, обосновывающей цены сделок в рамках налогового контроля |  |  |  |
| 4.3. | Разработка Методических рекомендаций по порядку определения рыночных цен по контролируемым сделкам и методик ценообразования. Разработка инструкции по оформлению, сбору и систематизации документации, подтверждающей правильность выбора метода определения рыночных цен и соответствие фактически примененных цен рыночному уровню | Исполнитель |  | Методические рекомендации по порядку определения рыночных цен по контролируемым сделкам и методик ценообразования. Инструкция по оформлению, сбору и систематизации документации |  |  |  |

6. Местом оказания услуг по настоящему Техническому заданию является офис Заказчика и офис Исполнителя (г. Москва).

7. Стороны

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Исполнителя** | **От имени Заказчика** |
|  | Генеральный директор  ООО «Газпром центрремонт» |
|  |  |
|  | Д.В. Доев |
|  | МП |

**Приложение № 2**

**к Договору возмездного оказания услуг**

**Календарный график оказания Услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды услуг | Дата начала исполнения | Дата окончания исполнения |
| 1. | Этап 1. Выявление контролируемых сделок |  |  |
| 2. | Этап 2. Анализ ценообразования |  |  |
| 3. | Этап 3. Разработка мероприятий по снижению налоговых рисков |  |  |
| 4. | Этап 4. Разработка Проектов внутренних нормативных документов, регламентирующих процедуры внутреннего контроля за трансфертным ценообразованием (текущий мониторинг) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Исполнителя** | **От имени Заказчика** |
|  | Генеральный директор  ООО «Газпром центрремонт» |
|  |  |
|  | Д.В. Доев |
|  | МП |